

# 令和 8 年度「萌丘東学童クラブ」重要事項説明書

## 1) 基本情報

事業母体	学校法人 萌丘学園
事業内容	放課後児童クラブ
法人別事業	萌丘東幼稚園（幼稚園） 萌丘幼稚園（認定こども園）
所在地	栃木県真岡市東郷 395-1
電話番号	0285-84-6722 FAX 0285-84-8520
休園日	日曜、祝祭日、お盆休み（8/13~16）、年末年始（12/28~1/3）、その他クラブが定める日

### 【名称とマーク】

萌丘という名称は、豊かな丘に自然の恵みを受けて木の芽が萌え出でるように、こども達がすくすくと育つことと、愛する郷土真岡市と共に力強く成長していくことを願って萌丘（もおか）と名づけました。尚、園章は木の芽を表しています。両側の父母のもとにこどもがより立派に成長していくことを意図して図案化しました。

### 【萌丘の歴史】

昭和 53 年の萌丘幼稚園に始まり、昭和 58 年に萌丘東幼稚園ができました。平成 13 年に区画整理の関係で、現在の東光寺からこの場所に移転し、平成 15 年には保育園を同一敷地に建て、幼稚園と保育園が一緒になった施設を県内でいち早く取り組みました。平成 29 年に老人ホーム、令和 2 年にショートステイを手掛け、お年寄りとの交流もするなど、幼児教育だけでなく、地域の福祉に貢献するために日々活動しています。

## 2) 萌丘東学童クラブとは

### 【学童保育の概要】

学童保育は、保護者の方が就労などにより日中ご家庭での保育が困難な児童を対象に、放課後や学校の長期休暇中における安全な居場所を提供し、健全な育成を目的としています。一般的に「学童クラブ」や「放課後児童クラブ」とも呼ばれています。

### 【学童保育での生活】

学童保育は、子どもたちが放課後の時間を安心して過ごせる「第二の家庭」です。同世代の子どもたちが集団で生活するため、遊びを通して協調性や社会性を育むことができます。また、家庭の一員として約束事を守り、身の回りのことを自分で行うといった役割を担うことで、生活の基本的なルールや自立心を身につけられる場でもあります。

### 【利用時間と昼食】

学校のある日は授業終了後から、夏休みなどの長期休業中は朝から児童をお預かりしています。長期休業期間中は、昼食の提供も行います。

### 【運営について】

当施設は、真岡市からの委託を受けて運営しており、入所には市の定める基準を満たす必要があります。また、施設ごとに定められた利用ルールがございます。

### 【保育体制】

当学童保育では、担当職員に加え、園全体の職員（幼稚園教諭など）が連携・協力して、お子さま一人ひとりの成長を見守り、質の高い保育を提供しています。

## 3) 入園条件

- ・ 卒園児・卒園児以外を問わず小学校の1年～3年生
- ・ 保護者の就労など、保育を必要とする事由がある

## 4) 利用可能小学校

通常時：真岡東・西田井・山前・大内東・大内中央・大内西

長期間中（夏休み等）：すべての小学校

※ 長期間中はバスの送迎はありません。保護者が園まで送迎ください。

## 5) 保育時間

開園時間 7:30～18:00

保育時間（通常時） 小学校下校後～18:00

保育時間（長期休業中） 7:30～18:00

※ 7:30～8:00のお預かりは早朝保育利用料が別途かかります。

※ 新一年生の4月初旬などは、11:00下校等もありますが、お迎えに行っております。

### 【利用可能時間】

保育時間のうち、保育を必要とする事由がある時間に限りお預かりいたします。

## 6) 休園日について

日曜、祝祭日、お盆休み（8/13～16）、年末年始（12/28～1/3）、その他クラブが定める日

### 【その他クラブが定める日とは】

以下の例の日が休みとなり、月に1日ほどあります。

- ・ 東園の通常保育日は、学校の休校日であっても学童保育は休みになります。  
例) 台風や雪などにより小学校が臨時休校となる日や行事の振替休日等
- ・ 園行事に合わせて、学童保育は休みになります。  
例) 運動会や発表会などの前日準備のため、職員研修のため等

## 7) 定員

定員につきましては、その年の職員配置状況や送迎バスの利用校・利用人数など、さまざまな要因により決定いたします。

## 8) 利用日の申請方法

毎月配布する「学童利用申込書」にて、翌月の開設日をお知らせいたします。

その中からご利用を希望される日をご記入のうえクラブまでご提出いただくことで、利用日の申請が受理されます。なお、申請後に利用日を変更される場合は、必ずクラブまでご連絡ください。

## 9) 選考申し込み

### 【申込方法】

必要書類を添えて、萌丘東幼稚園の職員までお申し込みください。

東園以外の方は、ご来園の際に「学童保育申込み希望」とお伝えください。

### 提出書類

入会申込書 1 枚、家庭状況調査票 1 枚

### 【受付期間】

令和 7 年 9 月 16 日（火）～令和 7 年 10 月 23 日（木）

※ 受付期間を過ぎた場合も、ご相談に応じますのでお声掛けください。

### 【必要書類の入手方法】

説明会で配布いたします。

- 説明会に参加できなかった方は、萌丘東幼稚園の職員までお申し出ください。
- 萌丘東幼稚園・萌丘東保育園ホームページ内「学童保育」or「資料ダウンロード」からも入手できます。
- ダウンロードの場合、印刷は各ご家庭でお願いいたします。

※ 資料末尾に、入会までの流れのフローチャートを掲載していますので参考にしてください。

## 10) 入会選考

### 【選考方法について】

学童保育の入会選考はクラブが行います。

公平性・平等性を確保した基準を設けたうえで、合否を決定いたします。

### 【入会選考の順序】

萌丘東幼稚園の卒園児を第 1 次選考とさせていただきます。その他の方につきましては 2 次選考となりますので、あらかじめご了承ください。

受付期間の申込者		随時受付の申込者
萌丘東幼稚園卒園児	その他の児童	すべての児童
第1次選考	第2次選考	随時選考

## 1 1) 面接

- ・ 面接は、すでにクラブに入会している児童および萌丘東幼稚園の園児を除き、原則として実施いたします。
- ・ 面接では、お子さまの病歴・アレルギー・発達状況等を確認し、安全かつ安心して生活していただくために必要な情報を把握いたします。あらかじめご了承ください。
- ・ 面接は個別に日程を調整のうえ実施いたします。
- ・ 当日はお子さまと一緒にご来園ください。
- ・ 所要時間は平日に30～60分程度を予定しております。

## 1 2) 利用料

- ・ 基本料金 7,500 円/月
  - ・ バス代 3,000 円/月
  - ・ おやつ代 1,000 円/月
  - ・ 維持費 500 円/月
  - ・ 長時間利用料 1,000 円/日
    - 朝からお預かりする際の費用となります。
  - ・ 早朝保育利用料 800 円/日
  - ・ 暖房費 4,000 円/年（12月頃に集金します）
  - ・ 入会金 6,000 円/年
    - 教材やレクレーション、学童保険等はこの費用からお支払いします。
  - ・ 特別保育料 都度必要な実費相当額
    - 夏休みの遠足や3年生のお別れ遠足など、特別な活動をする際に、その運賃等を別途集金します。
- ※ 集金は**銀行引落**となります。ご家庭の都合で引落ができなかった場合には、直接指定口座に振り込んでいただくこととなります。あらかじめご了承ください。

## 1 3) 利用料（長期休業中のみ利用する場合）

- ・ 基本料金 2,000 円/日（給食代、おやつ代、暖房費込み）
  - ・ 早朝保育 800 円/日
  - ・ 入会金 3,500 円/年
  - ・ 特別保育料 都度必要な実費相当額
    - 夏休みの遠足や3年生のお別れ遠足など、特別な活動をする際に、その運賃等を別途集金します。
- ※ 集金は**現金集金**とします。次の利用までしばらく時間が空くため、夏休み等の最終利用日に清算させていただきます。

## 1 4) 一日の流れ

「自分のことは自分でやる」とこども達とお約束して生活しています。持ち物の準備や上履き洗いなども自分でできるように協力してもらっています。その上で、親御さんが確認してあげてください。

#### 【通常保育】

15:15～ おやつ・学習・読書（学習終了後自由遊び） 17:30 片付け 18:00 閉所

#### 【長時間保育】

8:00 開所 学習 自由遊び 11:30 給食 休息 15:00 おやつ 自由遊び

17:30 片付け 18:00 閉所

- ※ 自由遊びは園庭で遊んだり、室内で遊んだり、その時期その子達の興味に合わせて遊びます。
- ※ おやつは手づくりおやつを週3日は出すように心がけています。
- ※ 長期休業中の給食は、自園調理の手づくり給食です。
- ※ 夏休みのお昼寝は、空調のあるお部屋で休息をとるようにしています。

## 1 5) 持ち物

#### 【常時使うもの】

上履き（通学用のもので大丈夫です）、コップ、戸外で遊ぶとき用の帽子（指定はありません）

#### 【長時間保育の時に追加】

ナプキン、おはし、スプーン、歯磨きセット、学習用具

## 1 6) ご利用に際してご留意いただくこと

#### 【保護者とクラブの関係性】

クラブは、保護者が親としての責任を果たし、お子さまの最善の利益を守れるよう支援する福祉施設です。第一義的な責任は保護者にあることを明確にしたうえで、保護者とクラブが互いに相談・提案を行いながら、最も身近な専門家として子育てを一步下がって支援してまいります。

#### 【アレルギー対応】

動物や食事等のアレルギーについては、非接触・除去食・代替食などの対応を行っています。毎年度の定期更新および随時の受付を行い、アレルギーの種類や園での対応希望を文書で確認し、可能な範囲の対応を協議のうえ決定します。あわせて、医師の証明書をご提出いただきます。

#### 【登園】

通常時

- 各小学校の下校時刻に合わせて、送迎バスでお迎えに行きます。
- 下校時刻は小学校からの連絡をもとに把握します。
- 欠席の情報は小学校にも必ずお伝えください。連絡がない場合、お預かりできないことがあります。

長期休業中・土曜日

- 8:45 までに登園してください。必ず職員に直接お子さんをお渡しください。
- 朝食は必ず済ませてから登園してください。

### 【降園】

降園はすべて保護者によるお迎えとなります。

お迎え時間は、仕事の時間に合わせて来園ください。

ただし、通常のお迎え時間と大幅に異なる場合は、事前にご連絡をお願いいたします。連絡がない場合、待機していただくことがありますのでご了承ください。

### 【早朝保育の申し込み】

早朝保育をご希望の場合は、学童利用申込書に記入してください。

### 【宿題について】

宿題の時間は設けていますが、採点や指導は行いません。

ご家庭で確認のうえ、小学校にご提出ください。

音読などの家庭学習は各ご家庭でお願いします。

### 【担任・その他職員との連絡】

必要に応じて、お迎え時などに情報交換を行います。

専用アプリを通じて、一斉メール等で情報発信をしています。

### 【育児・その他の相談・意見・要望・苦情の受付】

育児に関するご相談、ご意見、ご要望、苦情等がある場合は、遠慮なくお伝えください。

電話、連絡帳、書面、口頭などで随時受け付けています。秘密は厳守いたします。

## 17) 病気や再登園のめやす

### 【再登園に当たり必要となる書類】

基本的に、**小学校へ提出している書類と同様の書類をクラブまで提出**してください。

### 【こどもの病気・怪我】

※ 園生活は家庭と比較すると、集団生活であるため感染症等に罹患しやすい環境です。そのため、お子さんの体調が思わしくない場合には、病気をもらいやすいと同時に、他児に感染させやすい環境であるとも言えます。こどもが病気の恐れがある時は、できるだけ無理をせず休ませてください。

※ 登園後具合が悪くなった場合は、原則体温 **37.5℃** を超えた時点や下痢や嘔吐等の場合には、保護者にご連絡します。その際は、できるだけ早くお迎えにきていただけるようお願いいたします。その他、表情や動作等から体調不良だと判断させていただいた場合も同様です。

※ 園内で甚大な怪我などが発生した場合は、すぐに保護者に連絡すると共に、病院に行くなどの措置を取ります。(公益財団法人スポーツ安全協会の学童保険に加入済み)

感染症の登園めやすは以下のとおりです。園医や医師会、厚生労働省等に準拠しています。

### 【治るまで登園をお断りする疾患】

第一種伝染病に関しては、医師の指示に従ってください。

第一種伝染病

エボラ出血熱 クリミア・コンゴ出血熱 ペスト マールブルグ病 ラッサ熱 急性灰白髄炎（ポリオ）  
 コレラ 細菌性赤痢 ジフテリア 腸チフス パラチフス

下記の疾病の再登園には、医師の診断と証明書の提出が必要です。

病名	登園のめやす	提出書類
インフルエンザ	発症した後5日経過し、かつ解熱した後3日経過していること ※抗インフルエンザ薬服用から5日間は登園停止	インフルエンザ受診証明書
新型コロナウイルス	発症した後5日を経過し、かつ、症状が軽快した後1日を経過すること」（無症状の感染者の場合は、検体採取日を0日目として、5日を経過すること）	新型コロナウイルス感染症 届出書

下記の疾病の再登園には、医師の診断と「意見書（医師記入）」の提出が必要です。

病名	登園のめやす
麻疹（はしか）	解熱後3日を経過していること
風しん	発しんが消失していること
水痘（水ぼうそう）	すべての発しんが痂皮（かさぶた）化していること
流行性耳下腺炎（おたふくかぜ）	耳下腺、顎下腺、舌下腺の腫脹が発現してから5日経過し、かつ全身状態が良好になっていること※かかったことがない場合、流行性でない耳下腺炎と診断されても、ウイルス検査実施の有無や結果が出るまでのタイムラグを考えると基本的に休んでもらうべき（園医指導）
結核	医師により感染の恐れがないと認められていること
咽頭結膜熱（プール熱）	発熱、充血等の主な症状が消失した後2日経過していること
流行性角結膜炎（はやり目）	感染力が非常に強いため結膜炎の症状が消失してから
百日咳	特有の咳が消失していること又は適正な抗菌性物質製剤による5日間の治療が終了していること
腸管出血性大腸菌感染症（O157、O26、O111等）	医師により感染の恐れがないと認められていること（無症状病原体保有者の場合、トイレでの排泄習慣が確立している5歳以上の小児については出席停止の必要はなく、また、5歳未満の子どもについては、2回以上連続で便から菌が検出されなければ登園可能である。）
急性出血性結膜炎	医師により感染の恐れがないと認められていること
髄膜炎菌性髄膜炎	医師により感染の恐れがないと認められていること

下記の疾病の再登園には、医師の診断と「登園届（保護者記入）」の提出が必要になります。

病名	登園のめやす
溶連菌感染症	抗菌薬内服後24～48時間が経過していること
マイコプラズマ肺炎	発熱や激しい咳が治まっていること
手足口病およびヘルパンギーナ	発熱や口腔内の水疱・潰瘍の影響がなく、普段の食事がとれること
伝染性紅斑（りんご病）	全身状態が良いこと
ウイルス性胃腸炎（ノロウイルス、ロタウイルス アデノウイルス等）	嘔吐、下痢等の症状が治まり、普段の食事がとれること

RS ウイルス感染症	呼吸器症状が軽快し、全身状態が良いこと
带状疱疹しん	すべての発しんが痂皮（かさぶた）化していること
突発性発疹	解熱し機嫌が良く全身状態が良いこと

【症状により通院を促すことがある疾患】

病名	集団生活の対応
伝染性膿痂しん（とびひ）	病変部を外用薬で処置し、浸出液がしみ出ないようにガーゼ等で覆えば、通園可能。プールでの水遊びや水泳は治癒するまで不可。
伝染性軟属腫ウイルス（水いぼ）	水いぼを衣類、包帯、耐水性ばんそうこう等で覆い、他の子どもへの感染を防ぐ。プールの水では感染しないので、入っても構わない。
アタマジラミ	出席停止の必要はなし。ただしできるだけ早期に適切な治療をする必要がある。

※ プールの利用期間の「とびひ」については、医師によるプール利用可能の診断が必要になります。但し、「とびひ」及び「水いぼ」の上記対応が、年齢や人数によって難しいと園で判断させていただいた場合には、入水をしなない水遊び等に変更させていただく場合がありますのでご了承ください。

## 18) 食事

【おやつ】

毎日、15時ごろに提供します。週に2～3回は厨房の手作りおやつを提供するように心がけています。

【給食】

朝からお預かりする保育日は給食を提供します。幼稚園・保育園と同じ献立となりますが、量は学童向けに提供いたします。

【食事の方針】

食が子ども達の成長に大きな影響を与えることを考え、園の農園で作られた有機野菜をふんだんにつかい、煮物やあえ物など、和食のよさと自然な薄味を大切に、食の楽しみ・家庭の味・味覚の醸成に繋がるように栄養士が献立しています。

【食育の方針】

園の農園に散歩する、収穫して厨房に調理してもらう、自分たちで育てるなど、イベントの日だけに行う食育ではなく、何気ない毎日の生活の中で体験することを大切にしています。

【特色など】

- てづくり給食を実施しており、基本的に食材を収穫したり、購入したりして自園で調理しています。そのため、冷凍食品などが基本的になく献立になっております。
- てづくり和食が中心です。時代の傾向として作っている家族は減ってきているけど、お子さんには食べてほしいと思っている家族はむしろ増えているのではないかと考えています。だからこそ園としては大切にしています。
- 園で農園を徒歩数分の場所に所有しており園職員が維持管理しています。コシヒカリや野菜を20種類以上

- つくっています。自分たちが収穫したものが給食にでてくるなど、リアルな体験となるようにしています。
- 調味料にはミネラルや栄養価の高いてんさい糖や黒糖、天然製法の塩などを取り入れています。
- 咀嚼を促すために、ヒジキや昆布、するめや小魚などを提供しています。

## 19) その他

### 【アルミ缶のリサイクル】

園北側駐車場のホール付近に置場がありますので、希望の方はお約束を守ってご利用ください。絵本の代金などにさせていただいています。直射日光の影響で袋が破けやすいため、よく縛るなどご協力をお願いします。

### 【嘱託医】（萌丘東幼稚園と兼務となります）

- ・ 柴小児科（真岡市台町 4192 TEL0285-82-2764 内科検診や専門的アドバイスなどのご協力）
- ・ 鈴木歯科医院（真岡市亀山 641-1 TEL0285-83-1319 歯科健診や専門的アドバイスなどのご協力）
- ・ やまぐち薬局（芳賀町西水沼 336-5 TEL0286-78-0373 尿検査や水質検査のご協力）

### 虐待等の防止のための措置

当園では、利用するお子さんの人権の擁護と虐待の防止を図るため、責任者を設置する等の必要な体制の整備を行うとともに、職員に対し研修を実施する等の措置を講じるものとします。

### ホームページ・ブログ・ひがしっ子・公式 Instagram 等の SNS について

当園ではホームページ・公式 Instagram 等を開設しています。園の行事等で、お子さんや保護者の方が写っている写真も掲載することになります。写真の掲載を望まない方はお知らせください。

### 個人情報について

当法人では、個人情報保護法に基づき、皆様から頂いた個人の情報や業務中に知り得た個人の情報を保育業務以外に不正に使用することは致しません。

### ご相談・ご意見・ご要望・苦情窓口（萌丘東幼稚園と兼務になります）

相談・苦情受付担当者	全職員が対応しますので申し出しやすい職員にお声掛け、もしくは電話にてご連絡ください。
相談・苦情解決責任者	責任者は園長として、報告内容に応じて部門責任者と連携を図って、把握・対応・記録・報告・周知等の一連の流れを進めます。
第三者委員	内容の甚大さに応じて責任者が判断し、第三者委員のアドバイスや報告を行います。

## 20) その他の留意事項

- 重要事項説明書は毎年更新され、最新版に準じたルールが適用となります。そのため、毎年配布します。
- 住所、緊急連絡先等の重要な情報が変わったときは、園にご報告ください。
- 勤務先、勤務時間等の入園条件に影響する項目が変わったときは、園までご報告ください。
- お迎え後や休日など、基本的に園庭・遊具は使用禁止です。
- 開園日に限り、園の施設を打ち合わせや懇親の場として利用可能です。但し、事前に申し込みが必要です。
- 他の利用者や職員等の関係者に対する営利活動は禁止します。

## 入会までの流れ

